

REGULAMIN NIEPUBLICZNEGO ŻŁOBKA NR 5

I. CELE

1. Opieka nad Dzieckiem i wsparcie jego prawidłowego rozwoju.
2. Wspomaganie indywidualnego rozwoju Dziecka zgodnie z jego wrodzonym potencjałem i możliwościami rozwojowymi.
3. Wykształcenie prawidłowych nawyków i relacji.
4. Współpraca z rodziną.

II. ZADANIA

1. Niepubliczny Żłobek nr 5 sprawuje funkcję opiekuńczą oraz wychowawczą.
2. Personel Niepublicznego Żłobka nr 5 o pracuje zgodnie z wartościami domu rodzinnego.
3. Niepubliczny Żłobek nr 5 umożliwia dzieciom realizowanie się w twórczości plastycznej, muzycznej, ruchowej i werbalnej.
4. Niepubliczny Żłobek nr 5 prowadzi zajęcia z dziećmi z zachowaniem rytmu dnia i tygodnia. Realizuje także program zgodnie z porami roku, świętami w tradycji kulturowej i innymi uroczystościami.
5. Niepubliczny Żłobek nr 5 tworzy warunki sprzyjające fizycznemu, emocjonalnemu, społecznemu i poznawczemu rozwojowi dziecka
6. Niepubliczny Żłobek nr 5 tworzy warunki do kontaktu z kulturą narodową i tradycją.

III. ORGANIZACJA

1. Niepubliczny Żłobek nr 5 jest placówką wpisaną do rejestru żłobków prowadzonego przez Prezydenta Miasta Krakowa pod nr. 7330.2.21.2015 i posiada dofinansowanie, o które zostało pomniejszone czesne.
2. Niepubliczny Żłobek nr 5 otwarty jest w dni robocze w godzinach od 7:00 do 18:00.
3. Niepubliczny Żłobek nr 5 działa przez cały rok z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni niezbędnych do wykonania remontów oraz dezynfekcji żłobka. Informację o ewentualnych dniach wolnych żłobek będzie zamieszczał na tablicy informacyjnej w szatni lub w aplikacji.
4. Niepubliczny Żłobek nr 5 umożliwia pobyt Dziecka w formie abonamentu miesięcznego do 4 godzin (290zł) lub do 10 godzin (490zł) dziennie. Po przekroczeniu wybranego abonamentu rodzic zobowiązany jest zapłacić kwotę 20zł za każdą rozpoczętą godzinę przelewem na konto żłobka. Zgodnie z art.12 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 "W żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. rodzice muszą zostać dłużej w pracy albo pójść do lekarza po pracy) czas ten, na pisemny wniosek rodzica dziecka, może być wydłużony, za dodatkową opłatą."
5. Podstawą rezerwacji miejsca w Niepublicznym Żłobku nr 5 jest uiszczenie opłaty rezerwacyjnej, która jest opłatą za świadczenie trzymania miejsca dla danego dziecka w żłobku zgodnie z terminem rozpoczęcia uczęszczania dziecka wskazanym w umowie. Wiąże się to z koniecznością odmowy przyjęcia dziecka innym, potencjalnym chętnym. Natomiast rodzicowi, który opłacił przedmiotową opłatę daje gwarancję "trzymania" miejsca. Nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji, gdyż żłobek traci innego klienta i tym samym ponosi stratę.
6. Opłata rezerwacyjna jest płatna do 4 dni od podpisania umowy po tym terminie brak opłaty rezerwacyjnej unieważnia umowę. Brak wpłaty opłaty rezerwacyjnej uniemożliwia przyjęcie dziecka do żłobka.
7. Opłata rezerwacyjna w kwocie 390zł jest opłatą jednorazową, roczną za dane Dziecko. Opłata wpłacana jest na konto bankowe Niepublicznego Żłobka nr 5 lub w siedzibie Niepublicznego Żłobka nr 5 na ulicy Kurczaba 6 w Krakowie. Opłata ta jest wznawiana co roku (po 12 miesiącach od pierwszego przyjścia dziecka do żłobka). Nie jest też pomniejszana w przypadku kiedy dziecko uczęszcza do żłobka krócej niż 12 miesięcy.
8. Umowa po dacie zakończenia przechodzi na czas nieokreślony nadal z miesięcznym terminem

wypowiedzenia a rodzic jest zobowiązany do zapłaty kolejnej opłaty w kwocie 390zł na kolejny rok.

9. Czesne płatne jest przez 12 miesięcy i wynosi 290zł lub 490zł w przypadku opłaty do 5 bieżącego miesiąca lub w przypadku opłaty do 10 każdego bieżącego miesiąca czesne jest wyższe i wynosi odpowiednio 350zł lub 550zł.

10. Czesne zawiera dofinansowanie Urzędu Miasta i Urzędu Wojewódzkiego (Maluch+).

Cena regularna bez dofinansowania UMiUW (Maluch+)- to kwota 990zł (do 4 godzin) lub 1090zł (do 10 godzin)

11. Czesne obejmuje pobyt Dziecka w Niepublicznym Żłobku nr 5 zgodnie z zakupionym abonamentem bez wyżywienia, pieluszek, chusteczek oraz rzeczy wymaganych w wyprawce.

12. Czesne może ulec zwiększeniu o kwotę dofinansowania jedynie w przypadku zaprzestania dofinansowywania żłobka przez Urząd Miasta Krakowa lub Urząd Wojewódzki. Dofinansowanie UM wynosi 6,80zł dziennie w przypadku pobytu krótszego 4 godziny dziennie (czesne 290zł) oraz 17zł dziennie w przypadku pobytu dłuższego (czesne 490zł) co należy pomnożyć przez liczbę dni w miesiącu (nie pomniejszając za nieobecność). Dofinansowanie Maluch+ w 2018r wynosi 150zł.

13. Opłata za pobyt (czesne + wyżywienie) Dziecka w Niepublicznym Żłobku nr 5 należy uiszczać z góry za dany miesiąc w terminie do 5 lub 10 dnia każdego miesiąca przelewem na konto żłobka.

14. W przypadku dokonania płatności przelewem za datę zapłaty uważa się datę uznania wpłaty przez bank prowadzący rachunek żłobka.

15. W przypadku zaległości finansowych po 12 bieżącego miesiąca dziecko nie będzie wpuszczane do żłobka do momentu dostarczenia potwierdzenia przelewu przez rodzica na adres luberda@wp.pl do godziny 18 dnia poprzedzającego chęć przybycia do żłobka. W przypadku kiedy taka sytuacja będzie miała miejsce kolejny raz dziecko nie będzie wpuszczane po 5 bieżącego miesiąca.

16. O rezygnacji z uczęszczania Dziecka do Niepublicznego Żłobka nr 5 Rodzice powinni poinformować na piśmie Dyrekcję Niepublicznego Żłobka nr 5 z miesięcznym wyprzedzeniem licząc w pełnych miesiącach pod rygorem nieważności. Wypowiedzenie należy złożyć na koniec miesiąca z wyprzedzeniem jednego miesiąca.

np. składając wypowiedzenie w dniu 31 lipca-umowa wygaśnie 31 sierpnia oraz składając wypowiedzenie w dniach od 1 lipca do 31 lipca-umowa również wygaśnie 31 sierpnia.

17. Zaprzestanie naliczania odpłatności za opiekę następuje z końcem miesiąca, w którym mija miesięczny okres wypowiedzenia.

18. Wypowiedzenie umowy jest możliwe ze strony Rodziców jak i Niepublicznego Żłobka nr 5.

19. W przypadku braku współpracy między Rodzicem a Personalem Żłobka Dyrektor żłobka ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym zachowując miesięczny termin naliczania odpłatności.

20. Żłobek posiada limit miejsc. W przypadku wpłaty opłaty rezerwacyjnej równocześnie przez dwóch różnych rodziców żłobek zastrzega sobie możliwość zwrotu opłaty wpisowej jednemu z nich i tym samym umowa zostanie niezawarta ze względów formalnych o czym dany rodzic zostanie niezwłocznie poinformowany przez dyrektora żłobka.

21. Personel, dyrekcja ani właściciel nie odpowiada za wartościowe rzeczy pozostawione w Niepublicznym Żłobku nr 5.

22. Żłobek przechowuje dane dzieci i ich wizerunek w celach niezbędnych do pracy placówki w tym działalności strony internetowej i tym samym rodzic wyraża zgodę do udostępnienia wizerunku swojego dziecka.

23. Każdego dnia dzieci jedzą 5 posiłki: śniadanko I i II, zupka, drugie danie i podwieczorek. Dostępne są przekąski i napoje do dowolnego spożycia. W Niepublicznym Żłobku nr 5 sami nie gotujemy – podajemy przygotowane przez catering lub zakupione produkty.

24. Żłobek nie ma możliwości wydawania posiłków na wynos.

25. Organizację w ciągu dnia określa ramowy rozkład dnia, ustalony z uwzględnieniem wymagań zdrowia, higieny i wypoczynku.

26. Jedynymi osobami upoważnionymi do odebrania Dziecka są opiekunowie prawni (lub osoby pisemnie przez nich upoważnione).

27. Ważne sprawy dotyczące funkcjonowania Niepublicznego Żłobka nr5 będą przekazywane na tablicy ogłoszeń lub w aplikacji nie na stronie internetowej.
28. Personel nie ponosi odpowiedzialności za Dziecko pozostające na terenie żłobka pod opieką Rodzica lub osób upoważnionych do odbioru Dziecka. Dziecko jest pod opieką Rodzica rano w trakcie przyprawiania do momentu przekazania Dziecka pod opiekę personelu oraz popołudniu w trakcie odbierania Dziecka, od momentu zabrania go z grupy.
29. Dzieci łączone są w grupy. Jako kryterium brany pod uwagę wiek, stopień samodzielności i potrzeby rozwojowe Dziecka.
30. W przypadku choroby personelu lub adaptacji grupy są łączone.
31. Dzieci przebywają pod opieką kadry, do której należą opiekunki.
32. Dzieci zabierane i wydawane są przez opiekunkę z szatni. Rodzice nie wchodzi na salę zabaw.
33. Dzieci przyjmowane i wydawane są rano do godziny 10:00 lub dopiero po 14:00.
34. Nie podajemy Dzieciom lekarstw.
35. Adaptacje odbywają się zawsze w ostatnim tygodniu miesiąca poprzedzającego uczęszczanie dziecka do żłobka. Zazwyczaj odbywają się o godzinie 12:00 (należy potwierdzić termin i godzinę).
36. Na adaptacji dziecko może przebywać tylko z jednym z rodziców (dwoje rodziców budzi większy, niepotrzebny lęk i niepokój wśród dzieci już uczęszczających do żłobka).
37. Dziecko może przynosić własne zabawki lecz tylko z atestem i na własną odpowiedzialność (rodzica). Personel i dyrekcja żłobka nie odpowiadają za zgubione lub zniszczone zabawki.
38. Dziecko może posiadać kolczyki tylko i wyłącznie na odpowiedzialność rodzica.
39. W przypadku zakończenia uczęszczania dziecka do żłobka (dotyczy tylko I formy wyżywienia) rodzic otrzyma zwrot za catering na konto po 20 następnego miesiąca pod warunkiem, iż terminowo dokonywał wpłat za czesne i catering przez cały okres pobytu dziecka.
40. Rzeczy osobiste (wyprawka) przyniesione przez rodzica dla dziecka nieodebrane miesiąc po zakończeniu umowy lub po braku wpłaty przez dwa miesiące nie będą przetrzymywane. Zostaną przeznaczone na cele charytatywne lub wyrzucone.
41. Zgłoszenie dziecka na liście okolicznościowej nie zwalnia z wysłania sms w celu odliczenia wyżywienia.
42. W przypadku wykupywania pojedynczych posiłków np. tylko śniadania lub tylko obiady w przypadku nieobecności dziecka Rodzicowi nie przysługuje zwrot (II forma wyżywienia).
43. W przypadku zdarzeń losowych takich jak między innymi pożar, powódź, zniszczenie mienia lub też zamknięcia żłobka czy likwidacji żłobka. Żłobek nie będzie zwracał opłaty rezerwacyjnej ani opłaty czesnego. Nie będzie też wypłacał odszkodowania z tytułu poniesionej straty rodzica.
44. Dziecko odebrane w danym dniu nie może ponownie przyjść do żłobka w tym samym dniu.

IV. ZOBOWIĄZANIA RODZICA

1. Rodzice są zobowiązani są przyprawiać Dziecko zdrowe. Dziecko jest członkiem grupy i funkcjonuje w ramach jej harmonogramu jeżeli w danym dniu jest zaplanowany spacer nie ma możliwości aby dziecko nie uczestniczyło w nim.
Rodzic zobowiązany jest do terminowego opłacania czesnego i wyżywienia.
2. Po przebytej chorobie dziecka rodzic jest zobowiązany dostarczyć zaświadczenie lekarskie, iż dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do żłobka. Rodzic zobowiązany jest także do informowania opiekunek o przebytych szczepieniach, temperaturze, ząbkowaniu itp co mogłoby wpływać na zdrowie i samopoczucie dziecka.
3. Rodzice po otrzymaniu informacji o chorobie Dziecka (np. temperaturze 37,5⁰ C, wymiotach, bieguncie, wysypce, uczuleniu, zapaleniu spojówek itp.) zobowiązani są do jego jak najszybszego odbioru . Jeżeli rodzic nie odbierze dziecka w czasie 2 godzin personel w trosce o zdrowie Dziecka wezwie lekarza a koszty pokryje rodzic.
4. W przypadku obioru dziecka po zawiadomieniu telefonicznym rodzica przez opiekunkę (zgodnie z punktem 8) rodzic chcąc przyprawiać ponownie dziecko do żłobka musi przedstawić dokument potwierdzający wizytę u lekarza i tym samym brak przeciwwskazań do

- uczęszczania do żłobka. Jest to warunek konieczny.
5. Kategorycznie zabrania się podawania lekarstw dziecku przez rodzica na terenie placówki.
 6. W żłobku dzieci w grupie III i IV korzystają z podręczników . Rodzic zobowiązany jest do zakupu ich. Cena podawana jest jest rokrocznie Rodzicowi podczas zebrania organizacyjnego (ok.20zł całość).
 7. W Niepublicznym Żłobku nr 5 należy zadeklarować się, z góry na dany miesiąc , jaka została wybrana opcja wyżywienia I, II lub III (możliwe tylko dla I grupy). Nie ma możliwości wykupywania pojedynczych posiłków tylko na wybrane dni (np. poniedziałek tylko zupka, wtorek zupka i II danie , środa I śniadanie i II śniadanie).
 - 8.. Rodzic zobowiązany jest do godziny 8:00 zgłaszać nieobecność dziecka w aplikacji mobilnej LiveKid.
 9. Rodzic zobowiązany jest do terminowego opłacania chesnego i wyżywienia. W tytule przelewu należy wpisać tylko imię i nazwisko dziecka oraz miesiąc jakiego wpłata dotyczy. Czesne i wyżywienie należy opłacać jednym przelewem na konto żłobka.
 10. W przypadku braku wpłaty w terminie (490zł do 5 b.m. lub 550zł do 10 b.m.)rodzicowi nie przysługuje zwrot z tytułu zgłoszonych nieobecności dziecka.
 - 11.Przed pierwszym samodzielnym pozostaniem Dziecka w żłobku (jeden dzień wcześniej) rodzic zobowiązany jest dostarczyć "wyprawkę" oraz minimum 5 pampersów dziennie.
 12. W wyprawce jaką dostarcza rodzic prosimy o ubranka "robocze" nie firmowe, nie cenne i takie,które mogą ewentualnie ulec zniszczeniu lub zagubieniu gdyż żłobek nie ponosi za nie odpowiedzialności.
 13. Przed pierwszym przyjściem dziecka do żłobka rodzic zobowiązany jest do dostarczenia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczęszczania dziecka do żłobka.
 14. Każdą zmianę w wyżywieniu lub abonamencie rodzic musi zgłosić sms'em na numer 600-466-847 oraz opiekunkom wypełniając odpowiedni dokument w żłobku.
 15. Każdy rodzic, którego dziecko uczęszcza do żłobka musi posiadać zainstalowaną aplikację LiveKid.
 16. Rodzice podpisując regulamin akceptuje politykę RODO.

V. OPŁATY

1. Podstawą rezerwacji miejsca w Niepublicznym Żłobku nr 5 jest uiszczenie opłaty rezerwacyjnej, która jest opłatą za świadczenie trzymania miejsca dla danego dziecka w żłobku zgodnie z terminem rozpoczęcia uczęszczania dziecka wskazanym w umowie. Wiąże się to z koniecznością odmowy przyjęcia dziecka innym, potencjalnym chętnym a rodzicowi, który opłacił przedmiotową opłatę daje gwarancję "trzymania" miejsca. Nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji, gdyż żłobek traci innego klienta i tym samym ponosi stratę.
2. Opłata rezerwacyjna jest płatna do 4 dni od podpisania umowy po tym terminie brak opłaty wpisowej unieważnia umowę.
3. Opłata rezerwacyjna jest opłatą jednorazową , roczną za dane Dziecko. Opłata wpłacana jest na konto bankowe Niepublicznego Żłobka nr 5 lub w siedzibie Niepublicznego Żłobka nr 5 na ulicy Kurczaba 6 w Krakowie.
4. Czesne płatne jest przez 12 miesięcy i wynosi:
W przypadku opłaty do 5 bieżącego miesiąca:
*290zł (pobyty do 4 godzin) lub
*490zł (pobyty do 10 godzin)

W przypadku opłaty do 10 każdego bieżącego miesiąca chesne jest wyższe i wynosi odpowiednio:
*350zł (pobyty do 4 godzin) lub
*550zł (pobyty do 10 godzin)
- 5.Czesne zawiera dofinansowanie Urzędu Miasta i Urzędu Wojewódzkiego (Maluch +).
- 6.Cena regularna chesnego bez dofinansowania UMiUW (Maluch+)-990zł lub 1090zł.
- 7.Po przekroczeniu wybranego abonamentu (do godziny 18:00) rodzic zobowiązany jest zapłacić kwotę 20zł za każdą godzinę przelewem na konto żłobka zgodnie z art,12 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 "W żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka. W szczególności

uzasadnionych przypadkach (np. rodzice muszą zostać dłużej w pracy albo pójść do lekarza po pracy) czas ten, na pisemny wniosek rodzica dziecka, może być wydłużony, za dodatkową opłatą."

8. Za nieodebranie Dziecka do godz.18:00 obciąża się Rodziców kwotą 20zł za każdą rozpoczętą godzinę płatne opiekunce do rąk własnych.

9. Opłaty związane z wyżywieniem w Niepublicznym Żłobku nr 5:

W Niepublicznym Żłobku nr 5 istnieją 3 formy korzystania z wyżywienia:

***I FORMA (dla grupy I,II, III lub IV):**

Posiłki są dostarczane przez wyspecjalizowaną firmę cateringową

Koszt pełnego wyżywienia dziennego wynosi 12zł .

Opłatę tą za cały miesiąc należy uiścić do 5 bieżącego miesiąca razem z czesnym.

W przypadku zgłoszenia nieobecności dziecka do godziny 8 w danym dniu i niezalegania z opłatami rodzicowi przysługuje zwrot kwoty 12zł za każdy zgłoszony dzień.

Zgłoszenia należy dokonać tylko sms pod numerem 600-466-847.

***II FORMA(dla grupy II, III i IV i tylko przy pobycie do 4 godzin/290zł):**

Posiłki są dostarczane przez wyspecjalizowaną firmę cateringową.

Rodzic wedle potrzeby wykupuje pojedyncze posiłki wg cennika (tylko przy opcji zapewniającej pobyt dziecka do 4h-290zł):

I śniadanie -2zł

II śniadanie -2zł

zupka – 3zł

II danie – 3zł

podwieczorek -2zł

Rodzic nie ma możliwości donoszenia dodatkowych posiłków.

Opłatę tą za cały miesiąc należy uiścić do 5 bieżącego miesiąca razem z czesnym.

W przypadku nieobecności dziecka rodzicowi nie przysługuje zwrot za zakupione posiłki.

***III FORMA (tylko dla grupy 1):**

Rodzic sam dostarcza posiłki i opłaca samo czesne bez wyżywienia- DOTYCZY TYLKO 1 GRUPY.

W grupie II, III i IV nie ma możliwości aby Rodzic sam dostarczał posiłki i opłacał samo czesne bez wyżywienia.

10.Koszt adaptacji to 100zł, zawiera ona dwie wizyty mamy lub innego opiekuna dziecka wraz z dzieckiem w placówce (zgodnie z punktem nr 20-III ORGANIZACJA) oraz dwie wizyty"samodzielne" dziecka.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach, których niniejszy regulamin nie reguluje, obowiązują indywidualne ustalenia między Dyrekcją Niepublicznego Żłobka nr 5 a Rodzicem.
2. Rodzic podpisując regulamin żłobka nr 5 podpisuje równocześnie regulamin żłobka nr 4, który jest taki sam. Różni się jedynie numeracją żłobka.

Zgadzam się z zapisami Regulaminu:

Kraków, dnia.....

.....

Podpis Rodzica/Opiekuna Prawnego

RODZIC ZOBOWIĄZANY JEST DO PODPISANIA KAŻDEJ STRONY REGULAMINU !!!